取消銷售許可證

作為零銷商，您瞭解在開業前必須申請銷售許可證。您還應當瞭解在發生下列任何一種情形時您必須向物稅局申請取消許可證:

- 不再經營該企業;
- 把企業或庫存商品賣給別人;
- 企業擁有權類型發生變化（例如從個人獨自擁有企業轉為公司或合夥企業）;
- 合夥協議規定在合夥人發生變化時解散原合夥企業，重組新合夥企業。

如果您未能把上述變化及時通知物稅局，即使您不再擁有或經營企業，仍然可能需要承擔納稅責任及利息和罰款。

不及時取消許可證可能導致納稅責任，即使您不再擁有或經營企業。

本手冊講述與取消許可證相關的下列題目:

- 通知物稅局
- 提交最後稅表
- 取消許可證後的應稅銷售額
- 繼承人責任和結清稅款證明
- 擁有權變化（第3頁載有此類變化舉例）

如果您希望就以上任何題目瞭解更多資訊，請洽物稅局資訊中心，電話號碼是1-800-400-7115。工作人員將樂於回答您的問題。

通知物稅局

如果出售企業、更換企業合夥人或關閉企業，您必須以書面形式通知我們。我們在取消許可證之前可能需要以下資訊:

- 停止經營企業的日期。
- 停止經營企業的原因。
- 退出或新增合夥人姓名。
- 處理轉銷品、固定裝置和設備的方法。如果您出售上述任何物品，必須披露出售價格。如果您出售整個企業或轉銷庫存商品，您需要提供出售價格和購買者姓名。

2001年12月

文件編號: 74-C

物稅局理事

JAMES E. SPEED 執行主任
JOHAN KLEHS 第一區・Hayward
DEAN ANDAL 第二區・Stockton
CLAUDE PARRISH 第三區・Torrance
JOHN CHIANG 第四區・Los Angeles
KATHLEEN CONNELL 州審計長・Sacramento

- 保留庫存商品的購買價格。
- 您的當前地址和日間電話號碼。
- 銷售許可證（如有）。

您可以使用此處隨附的「*取消銷售許可證通知*」表通知我 們（見第5頁）。工作人員會對表格進行審查。如果需要進一步資訊，還會與您聯絡。如果不需要進一步資訊，工作人員將關閉您的帳戶，並取消您的銷售許可證。

您還需要提交最後銷售與使用稅表以及此前尚未申報的任何稅表（包括預付稅款）。為加快辦理取消手續，您應當把上述稅表提交給當地辦事處，並用保付資金繳納稅款、罰款和利息。如果您用個人支票付款，但不能提供注銷支票的影印件，可 能需要8週或更長 時間才能關閉您的帳戶。

在您支付了所有欠款後（包括透過查稅發現的應稅責任），工作人員將退還您繳付的押金。請記住，即使您提供了所有資訊，許可證已經取消，您仍然必須把企業的記錄保存四年。

提交最後稅表

即使您的銷售許可證已經取消，您還必須申報截止於關閉企業之日的銷售收入，包括在關閉或出售企業過程中出售固定裝置或設備的收入。您如果在購買庫存商品時沒有繳納銷售稅，您還必須申報您打算保留自用的庫存商品。

為了使取消手續能夠盡快辦妥，您還應當 在最後 銷售與 使用稅表第2行申報和說明出售「固定裝置和設備」的收入以及「保留庫存商品數額」。

把庫存商品出售給另一位零銷商或企業購買者所得收入無須繳稅，但應當在稅表第4行「 出售轉銷商品 」一欄申報。您應當向購買者索取轉銷證明並與您的記錄一道保存。

通常您可以在每月或每季度正常報稅日期提交最後稅表。但是，每年一度報稅的納稅人必須在取消許可證的同一個季度之報稅日期提交最後稅表。

取消許可證和提交最後稅表並不能免除您的拖欠稅款，無論是否曾經申報。您必須繳付營業期間應當繳付的所有稅款。

如果企業是公司，在出售財產時已經把稅款算作價格的一部份，公司主管或其他人士可能必須為拖欠的稅款承擔責任，只要他們故意拒付或促使他人拒付稅款，並且:

- 有責任提交稅表或報稅，或
- 有責任對公司執行銷售與使用稅法負責

如果您認為自己無力支付拖欠的稅款，您應當與辦理取消許可證的地方辦事處聯絡。

取消許可證之後的應稅銷售收入

在申請取消許可證之前，您應當確保不再從事銷售活動。您如果在12個月內三次出售有形個人財產（包括保留的庫存商品、固定裝置或設備），則符合銷售商條件。作為銷售商，您必須向物稅局註冊，申報並繳納銷售稅。

在某些情形下，即使在取消許可證後僅僅出售一次固定裝置或設備也需要報稅。通常在取消許可證後60天內的銷售需要報稅，除非您能夠證明在取消許可證時並無計劃執行該銷售。60天後但一年之內的銷售如符合下列條件也必須報稅:

- 在取消許可證時存在銷售合約，或
- 在取消許可證時租約規定一項期滿購買選擇權，或
- 有證據表明您已經制定計劃，打算未來出售固定裝置和設備。

如果您把在沒有繳稅的情形下購買的財產作為個人或企業財產使用（例如轉銷庫存商品），您必須繳納使用稅。您必須就此等財產的成本申報並繳納使用稅。

繼承人責任和結清稅款證明

如果您出售企業，您需要瞭解繼承人責任。

根據法律，購買企業或商品者必須從購買價格中扣除足以支付出售者應繳稅款、利息和罰款的資金。如果沒有扣除足夠的資金，則購買者必須對應當扣除的款項承擔個人責任。此種情形稱為「繼承人責任」，責任限額等於企業或商品的購買價格。

為了免除此項責任，購買者必須向物稅局申請一份結清稅款證明。

如果您在出售企業時需要一份結清稅款證明，您應當記住辦理該證明可能需要60天甚至更長時間。如果需要查稅，並且您的帳目和記錄沒有提供給查稅人員，就會需要很長時間。您可以請資金代繳公司或購買者及時向當地物稅局辦事處提交結清證明的書面申請，以便加快辦理過程。

您還應當記住:

- 繼承人的責任並不取代您就拖欠的稅款、利息或罰款所承擔的主要責任。物稅局只有在無法向企業出售者收稅時才向繼承人收稅。
- 您在出售企業時實際收到的款項可能需要扣除您拖欠的銷售與使用稅。如果您欠稅，物稅局通常要求您首先結清稅款或把相當於應付稅款的資金轉入代繳帳戶，然後才會簽發結清稅款證明。

擁有權變更

如果您計劃變更或已經作出變更,您應當與物稅局資訊中心聯絡 （見第4頁）。不把擁有權變更通知物稅局可能導致您代替新擁有人承擔繳稅責任。

如果您繼續經營企業但改變擁有權形式，您必須重新申請銷售許可證。銷售許可證的有效性僅限於企業（例如個人獨自擁有企業、合夥企業、公司、有限責任公司或合資企業）的註冊業主，擁有權變化會導致許可證失效。例如在下列情形下需要重新申請許可證:

- 合夥企業增加一位合夥人或有一位合夥人退出，並且合夥協議要求建立新的合夥關係。
- 共同擁有企業的夫妻婚姻關係發生變化。
- 企業從一種類型（例如以上列舉的類型）轉變為另一種類型。
- 公司重組或合併後成立新公司。

備註

本手冊僅包含概要資訊，該資訊截止於封面所載日期。銷售與使用稅法 (Revenue and Taxation Code, Section 6001 and following)很複雜，並且可能修改。如果法律和本手冊內容有沖突，在作出決定時將以法律為準，而不以本手冊為準。

由於某些擁有權變化還可能包括應稅有形個人財產轉讓，建議您在變化前與物稅局聯絡。工作人員可以審查您計劃作出的變更，告訴您是否承擔納稅責任或是否需要重新申請銷售許可證。

詳細資訊

資訊中心

如果您有一般性問題或需要瞭解取消許可證的詳情，請電

1-800-400-7115

如需要與業務代表通話，請於太平洋時間週一至週五（不包括加州節假日）上午8 時至下午5 時打電話。包括傳真回傳的自動化服務每天24小時提供。

聽力障礙者可透過以下號碼與中心聯絡: TDD: 1-800-735-2929 語音電話: 1-800-735-2922

條例

以下銷售與使用稅條例與取消許可證相關:

- 條例1595—偶然出售—出售企業—企業重組 (*Regulation 1595—Occasional Sales—Sale of a Business—Business Reorganization*)
- 條例1596—建築物及其他不動產 (*Regulation 1596—Buildings and Other Property Affixed to Realty*)
- 條例1699—許可證 (*Regulation 1699—Permits*)
- 條例1702—繼承人責任 (*Regulation 1702—Successor's Liability*)

請電資訊中心，索取以上條例影印件。亦可在我們的網站上下載或查閱:

http://www.boe.ca.gov

納稅人權利維護者

物稅局希望為您提供聯絡便利。因此，我們任命了一位納稅人權利維護者，幫助您解決在其他級別無法解決的問題。納稅人權利維護者的地址是:

Taxpayers' Rights Advocate
State Board of Equalization
450 N Street, MIC: 70
PO Box 942879
Sacramento, CA 94279-0070

電話是:

916-324-2798
(免費電話) 1-888-324-2798
(傳真) 916-323-3319

STATE OF CALIFORNIA
BOARD OF EQUALIZATION

NOTICE OF CLOSEOUT FOR SELLER'S PERMIT

INSTRUCTIONS: Please provide the following information to assist us in closing your account, releasing security, or issuing an escrow clearance. Before completing this form, you should refer to a copy of the Board of Equalization Publication 74, ***Closing Out Your Seller's Permit.*** *Publication 74 contains important information about closing out your permit. If you have any questions, please call our Information Center at 1-800-400-7115.*

SECTION I: ACCOUNT INFORMATION

NAME	SELLER'S PERMIT NUMBER
CURRENT ADDRESS *(street address)*	DAYTIME TELEPHONE NUMBER ( )
(city, state, zip code)	

SECTION II: CLOSEOUT INFORMATION

1. Did you make any purchases for your own use using your seller's permit? ☐ YES ☐ NO
   If YES, did you pay sales tax on those purchases to: ☐ a. your vendor ☐ b. the Board of Equalization
2. Date the business was closed/or sold _____
3. Was the business sold? ☐ YES ☐ NO *(If NO, go to Section III of this form.)*
   If YES, complete the following information:
   a. Date the business was sold _____
   b. Name and address of the purchaser _____
   c. Name, address and telephone number of escrow company _____
   d. Escrow number _____
   e. Selling price of fixtures and equipment _____
   f. Total sales price $ _____
   g. Your forwarding address and telephone number _____

SECTION III: CHECKLIST FOR CLOSEOUTS WITH ESCROW CLEARANCE OR SECURITY DEPOSIT INVOLVED

(see back for instructions)

The following items may be needed to finalize the closing of your account, the releasing of any posted security, or issuing of an escrow clearance.

ALL CLOSEOUTS:

- ☐ Your Seller's Permit, if available.
- ☐ Location of your books and records.
- ☐ Final tax return with payment (if a return is not available call 1-800-400-7115).
  NOTE: If you sold your fixtures and equipment, even if you did not sell your business, you must include the selling price of these items on line 2 of your final return.

CLOSEOUT BECAUSE BUSINESS SOLD AND/OR SECURITY DEPOSIT IS BEING REFUNDED

- ☐ All of the above, and
- ☐ A copy of your escrow instructions or bill of sale showing the value of inventory, fixtures and equipment sold.
- ☐ Duplicate copies of your last two tax returns, including your final reporting period with canceled checks (photocopies of front and back) as proof of payment.
- ☐ Payment of any amounts due must be made in certified funds in order to expedite finalizing your transaction. (Accounts required to make payments by EFT should make their payments through the regular EFT payment process.)

SEND TO:

Mail this completed form and your supporting documents to:
Board of Equalization Information Center
P.O. Box 942879
Sacramento, CA 94279-0090
(or your local field office listed on page 8)

SECTION IV: SIGNATURE

SIGNATURE AND TITLE	DATE

NOTICE OF CLOSEOUT FOR SELLER'S PERMIT

SECTION III: CHECKLIST INSTRUCTIONS

ALL CLOSEOUTS

Return your seller's permit, if available –Your seller's permit is the goldenrod document you received when you initially applied for your Sales Tax Permit. If you are currently unable to locate this document but do so in the future, please destroy the permit.

Location of your books and records – The location of your books and records is important for audit purposes. Audits are important because they protect the state against an underpayment of the sales tax and protect the taxpayer against an overpayment of the sales tax.

Final Tax Return with Payment – If you do not have a copy of your final sales tax return(s) available, please call 1-800-400-7115 between the hours of 8:00 a.m. and 5:00 p.m. Pacific Time to request a sales tax return, or contact your local Board office for a final return.

CLOSEOUT BECAUSE BUSINESS SOLD and/or SECURITY DEPOSIT IS BEING REFUNDED

Copy of your escrow instructions or bill of sale – These documents show the value of inventory, fixtures and equipment sold. The sales price of your fixtures and equipment must be included on line 2 of your final return. If a sale of fixtures and equipment is not considered at the date of closeout, a subsequent single sale of the fixtures may be treated as an occasional sale. The single sale of fixtures and equipment subsequent to the date of closeout is taxable if either:

a. The sale occurs within 60 days of the date of closeout and the taxpayer cannot establish that the sale was not considered at the time of closeout; or

b. The sale takes place after 60 days and within one year of the closeout date, and:

   1. A contract of sale existed at the date of closeout, or
   2. A lease with an option to buy exists, or
   3. Arrangements have been made for a plan to sell the fixtures and equipment in due course.

Duplicate copies of your last two tax returns, including your final reporting period and canceled checks (photocopies of front and back) as proof of payment – This requirement ensures that payments for all amounts due have cleared your bank. If these items are not provided, the Board must wait 30 days to process the finalizing of your permit and/or return any security that is to be returned.

Final payments – Payment of any amounts due must be made in certified funds in order to expedite finalizing your closeout transaction. Accounts required to make their tax payments by EFT must also make their final payments through the EFT process.

If you need assistance in providing any of the items listed above, contact your nearest Board office for detailed instructions. If the items listed above do not pertain to your closeout and you have completed Sections I, II and signed in Section IV, forward this document to the appropriate Board office. See Publication 74 for a list of district office locations.

FOR BOARD USE ONLY

Is registration information current?	☐ YES	☐ NO	F & E?	☐ YES	☐ NO
Is a final return filed?	☐ YES	☐ NO	Inventory?	☐ YES	☐ NO
Was a final return mailed to taxpayer?	☐ YES	☐ NO	Is the documentation attached?	☐ YES	☐ NO
Are there any delinquencies?	☐ YES	☐ NO			

加利福尼亞州
物稅局

取消銷售許可證通知

說明：請提供以下資訊，協助我們關閉您的帳戶，退還押金或簽發代繳帳戶證明。在填寫本表前，您應當查閱物稅局 74號文件「取消銷售許可證」(Publication 74, Closing Out Your Seller's Permit)。74號文件包含有關取消許可證的重要資訊。如果您有任何問題，請與我們的資訊中心聯絡，電話號碼是1-800-400-7115。

第一部份：帳戶資訊

姓名	銷售商許可證號碼
當前地址（*街道地址*）	日間電話號碼 (　　)
（*城市、州、郵遞區號*）	

第二部份：關閉帳戶資訊

1. 您是否曾經使用銷售稅許可證購買供自己使用的物品?　☐ 是　☐ 否
   如果回答「是」，您是否曾就此類交易繳付銷售稅給:　☐ a. 銷售商　☐ b. 物稅局
2. 企業關閉或出售日期 _____
3. 企業是否被出售?　☐ 是　☐ 否（*如回答「否」，接著填寫第三部份。*）
   如果回答「是」，請填寫以下資訊。
   - a. 出售企業的日期 _____
   - b. 購買者姓名和地址 _____
   - c. 資金代繳公司名稱、地址和電話號碼 _____
   - d. 資金代繳號碼 _____
   - e. 固定裝置和設備出售價格 _____
   - f. 總出售價格 $ _____
   - g. 您的郵件轉寄地址和電話號碼 _____

第三部份：涉及資金代繳證明或押金的申請材料核查表

(見背頁說明)

可能需要以下資料才能關閉帳戶，退還押金，或簽發代繳證明。

各種類型的取消申請:
- ☐ 銷售許可證（如有）。
- ☐ 帳目和記錄的保存地點。
- ☐ 最後一次報稅的稅表及稅款（如果沒有稅表，請電1-800-400-7115）。
  備註：如果您出售固定裝置或設備，即使您沒有出售企業，也必須在最後稅表的第2欄中填寫此類物品的出售價格。

如果關閉帳戶涉及出售企業及/或退還押金:
- ☐ 以上各項，以及
- ☐ 代繳資金說明或銷售單影印件，載明所出售的庫存商品、固定裝置和設備價值。
- ☐ 包括最後報告階段的最後兩次稅表影印件和作為付款證明的注銷支票（影印正反兩面）。
- ☐ 任何欠付數額都必須以保付資金支付，以便加快辦理手續。（按規定須採用電子資金轉帳方式付款的帳戶應當透過正常電子資金轉帳方式付款。）

發送至:

把填妥的本表格及證明材料郵寄至:
Board of Equalization Information Center
P.O.Box 942879
Sacramento, CA 94279-0090
（*或寄至第8頁列舉的當地辦事處*）

第四部份：簽名

簽名和職稱	日期

SAMPLE

第三部份：核查表說明

各種類型的取消申請

退回銷售許可證（如有）—銷售許可證是您當初申請銷售許可時收到的帶有金色圖案的文件。如果您現在找不到但今後發現該文件，請把它銷毀。

帳目和記錄保存的地點—帳目和記錄保存地點對查稅很重要。查稅的重要性在於保護州政府利益，防止有人欠付銷售稅。另外，查稅也能保護納稅人，使之不至於多繳銷售稅。

最後一次報稅的稅表及稅款—如果您沒有最後一次報稅需要的稅表，請於太平洋時間上午8時至下午5時電洽1-800-400-7115，索取銷售稅表，或向當地物稅局辦事處索取。

如果關閉帳戶涉及出售企業及/或退還押金

代繳資金說明或銷售單影印件—此類文件證明所出售庫存商品、固定裝置和設備的價值。固定裝置和設備的出售價格必須填入最後稅表第2　行。如果在計劃取消許可證時沒有考慮出售固定裝置和設備，後來一次性出售固定裝置可能被視作偶然銷售。如果符合下列兩種情形之一，則於帳戶關閉後一次性出售固定裝置和設備應當繳稅:

a. 出售發生於關閉帳戶後60日內，並且納稅人無法證明在關閉帳戶時沒有考慮該項出售; 或

b. 出售發生於關閉帳戶60日後但在一年之內，並且:

1. 關閉帳戶時存在出售合約，或
2. 租約中包含期滿購買選擇權，或
3. 作出安排，計劃在未來某個時間出售固定裝置和設備。

包括最後報告階段的最後兩次稅表影印件和作為付款證明的注銷支票（影印正反兩面）—該項要求確保所有付款已經從您的銀行中結清，如果沒有提供上述稅表和注銷支票，物稅局必須等候30天才能對您的許可證作最後處理及/或退回押金。

最後付款—任何欠付數額都必須以保付資金支付，以便加快辦理手續。（按規定須採用電子資金轉帳方式付款的帳戶應當透過正常電子資金轉帳方式付款。）

如果您在提交上文要求的任何文件時需要協助，請與當地物稅局辦事處聯絡，瞭解詳細資訊。如果上文所列項目與關閉的帳戶無關，並且您已經填寫第一部份和第二部份並且在第四部份簽名，請把本文件呈報給有關物稅局辦事處。74 號文件中載有地區辦事處地址清單。

(以下欄目由物稅局填寫)

FOR BOARD USE ONLY

Is registration information current?	☐ YES	☐ NO	F & E?	☐ YES	☐ NO
Is a final return filed?	☐ YES	☐ NO	Inventory?	☐ YES	☐ NO
Was a final return mailed to taxpayer?	☐ YES	☐ NO	Is the documentation attached?	☐ YES	☐ NO
Are there any delinquencies?	☐ YES	☐ NO			

SAMPLE

地區辦事處及其地址

加州城市	辦事處地址	地區號	電話號碼
Bakersfield	1800 30th Street, Suite 380, PO Box 1728, 93302-1728	661	395-2880
Culver City	5901 Green Valley Circle, PO Box 3652, 90231-3652	310	342-1000
El Centro	1550 W. Main Street, 92243-2832	760	352-3431
Eureka	134 D Street, Suite 301, PO Box 4884, 95502-4884 (週一至週五中午12時至下午1時關閉)	707	445-6500
Fresno	5070 N. Sixth Street, Suite 110, PO Box 28580, 93729-8580	559	248-4219
Kearny Mesa	5473 Kearny Villa Road, Suite 300, San Diego, CA 92123 (週一至週五中午12時至下午1時關閉)	858	636-3191
Laguna Hills	23141 Moulton Parkway, Suite 100, PO Box 30890, 92654-0890	949	461-5711
Norwalk	12440 E. Imperial Highway, PO Box 409, 90651-0409	562	466-1694
Oakland	1515 Clay Street, Suite 303, 94612-1432	510	622-4100
Rancho Mirage	42-700 Bob Hope Drive, Suite 301, 92270-7167	760	346-8096
Redding	391 Hemstead Drive, PO Box 492529, 96049-2529	530	224-4729
Riverside	3737 Main Street, Suite 1000, 92501-3395	909	680-6400
Sacramento	3321 Power Inn Road, Suite 210, 95826-3889	916	227-6700
Salinas	111 East Navajo Drive, Suite 100, 93906-2452	831	443-3003
San Diego	1350 Front Street, Rm 5047, 92101-3698	619	525-4526
San Francisco	455 Golden Gate Avenue, Suite 7500, 94102-3625	415	703-5400
San Jose	250 South Second Street, 95113-2706	408	277-1231
San Marcos	334 Via Vera Cruz, Suite 107, 92069-2694	760	510-5850
Santa Ana	28 Civic Center Plaza, Rm 239, PO Box 22029, 92702-2029	714	558-4059
Santa Rosa	50 D Street, Rm 230, PO Box 730, 95402-0730	707	576-2100
Stockton	31 East Channel Street, Rm 264, PO Box 1890, 95201-1890	209	948-7720
Suisun City	333 Sunset Avenue, Suite 330, 94585-2003	707	428-2041
Torrance	680 W. Knox Street, Suite 200, PO Box T, 90508-0270	310	516-4300
Van Nuys	15350 Sherman Way, Suite 250, 91406 (PO Box 7735, Van Nuys, 91409-7735)	818	904-2300
Ventura	4820 McGrath Street, Suite 260, Ventura, 93003-7778	805	677-2700
West Covina	1521 West Cameron Ave., Suite 300, 91790-2738 (PO Box 1500, W. Covina, 91793-1500)	626	480-7200

辦理州外帳戶的辦事處

Sacramento	3321 Power Inn Road, Suite 130, PO Box 188268, 95818-8268	916	227-6600

總部

Sacramento	PO Box 942879, 94279-0090	1-800	400-7115

上表所列為2001年9月1日的地址和電話號碼，可能發生變更。建議您在去物稅局之前先打電話。

除非特別說明，所有辦事處的營業時間均為週一至週五（不包括加州節假日）上午8時至下午5時。

California State Board of Equalization
450 N Street Sacramento, California
(P.O. Box 942879 Sacramento CA 94279-0001)